

Buena Práctica de **Evaluación de Riesgos Laborales**



Herramienta de cálculo del Índice MAPO

30/07/2013

Descripción de la tarea

Ante la necesidad y obligación de realizar la evaluación del riesgo que supone la movilización de pacientes en nuestros hospitales vimos, vimos la necesidad de realizar una hoja de cálculo que nos facilitara el cálculo de INDICE MAPO. Investigando, a través de distintas páginas Web, observamos que mucha documentación nos la encontramos en otros idiomas, principalmente en italiano, origen del método MAPO, y que en realidad no nos facilita mucho el trabajo que tenemos que realizar. Entre la documentación que manejamos tenemos la NTP 907 del INSHT "Evaluación del riesgo de manipulación manual de pacientes: Método MAPO" que se basa en una recogida de datos que va a dar objetividad a nuestra evaluación. La base ya la teníamos; por un lado el Método MAPO, con lo que vamos a obtener el INDICE MAPO y por otro lado la Nota Técnica que nos facilita la obtención de todos los índices intermedios para obtenerlo, dándole objetividad a esos índices. Una vez que sabíamos dónde queríamos llegar y a través de que medios, nos faltaba crear una herramienta que facilitara esto; la recogida de datos de campo y el análisis de esos datos, de manera que el cálculo del INDICE MAPO nos resultara fácil y sin posibilidad de error en el cálculo.

Solución adoptada

Aunque no son cálculos excesivamente complejos, si que resulta farragoso ordenar tanto dato y aplicar fórmulas, así que partiendo del conocimiento que teníamos de la hoja de cálculo excel, se trataba de facilitar la recogida de datos y obtener con todos ellos un informe con el cálculo del índice deseado. Así que la herramienta se compone de varias hojas para la recogida de datos a las que hemos llamado "Fichas" las cuales, una vez impresas, nos facilita la distribución para recoger los datos: - Ficha Entrevista: Nos facilita la recogida de datos de personal, categorías, turnos, distribución, etc., en el primer contacto con el supervisor/a del servicio. - Ficha 2 Número medio diario de pacientes no autónomos: Aunque en principio la ficha se pensó para recoger datos durante una semana, todos los días de la semana, posteriormente se ha pensado que es más interesante recoger datos de un día de la semana a lo largo de tres semanas, no coincidiendo el mismo día de la semana (por ejemplo un lunes de una semana, un miércoles de otra semana y un sábado de la tercera semana). Esta ficha se le deja a la supervisión en el primer contacto con ella, para que la cumplimente posteriormente. - Ficha RECOGIDA DE DATOS: Sustituye a las fichas 3 y 4, es entregada a la supervisión para entregarla a los trabajadores que realizan la manipulación de pacientes (auxiliares de enfermería y celadores), para la recogida de número de movilizaciones de cada tipo a lo largo de tres días en distintas semanas, preferiblemente de los mismo días en que se tome los datos de la ficha 2. Deberán recogerse en los tres turnos de trabajo. Con los datos obtenidos de esta ficha se complementará por parte de los técnicos la ficha MEDIA DIARIA DE MOVILIZACIONES. - Ficha 5 Inspección de equipamiento para levantamiento de pacientes NC, Ficha 6 Inspección de sillas de ruedas, Ficha 7 Inspección cuartos de baño para higiene del paciente y Ficha 8 Inspección de habitaciones: serán utilizadas por los técnicos para facilitarles la ayuda en la inspección de los distintos elementos que pueden influir en la movilización de pacientes. Los datos se recogerán analizando estos elementos, en el Servicio que se

esta evaluando. Posteriormente se pasarán a la hoja de informe de MÉTODO MAPO donde automáticamente se irá elaborando informe y cálculo del INDICE MAPO. De momento hay campos que se calcularán automáticamente y otros de manera manual, en otras versiones se irá mejorando. Una vez calculado el INDICE MAPO procedemos a elaborar el informe de la evaluación, añadiendo las medidas de actuación y todos aquellos comentarios que deseemos hacer del proceso de evaluación. Para ello hemos elaborado igualmente un modelo de informe que ponemos a disposición de quien lo desee.

Resultados o consecuencias de la implantación de la Buena Práctica

A nosotros nos ha facilitado mucho todo el proceso de evaluación y queremos ponerlo a vuestra disposición si lo veis oportuno. Nos ha facilitado la recogida de datos y el procesamiento de todos ellos evitando errores de cálculo.

Los campos con fórmulas están protegidos para evitar que puedan modificarse involuntariamente; los campos en blanco son los que deben ser rellenados, no así los sombreados en tono azul que se auto rellenarán conforme se van completando los campos en blanco. Se está trabajando en una versión mejorada que se concluirá en pocos días.

Estado en el que se encuentra la Buena práctica

Finalizada y en condiciones para su continuidad

Autoría: Francisco Morales Varón
Centro: UPRL Hospital Universitario Reina Sofía